

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年11月10日(9:00~10:30)

1. 初期支援(はじめのかかわり)

メンバー 常勤6/6人、非常勤4/6人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	4人	5人	人	1人	10/10人

前回の改善計画  
・新規利用時の情報収集は今まで通り全職員一丸となっておこない共有する。

前回の改善計画に対する取組み結果  
・新規利用者様は利用開始1~2週間は状況を把握するために、その利用者様の個別情報集を全職員が収集し作成して全員で共有している。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	4人	6人			10/10人
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?		8人	1人	1人	10/10人
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	2人	6人	2人		10/10人
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?		5人	4人	1人	10/10人

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること  
・積極的に申し送り簿を活用して情報共有に努めている。  
・全体会議や申し送り簿で情報共有はできている。  
・都度都度職員同士で情報共有をおこなっている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること  
・難聴のご利用者様とのコミュニケーションがむずかしい。  
・コロナ禍で感染予防の為にご家族との接する機会(会話等)も極力短時間でおこなう為に最低限の事しかできなかった。  
・利用問い合わせから利用開始までの時間がほとんどなく事前の情報共有が難しい。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)  
・感染が減少したら、従来通りの基本的な感染予防をしながら利用開始までの間に今まで以上に情報を収集し、全員で共有する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年11月10日(9:00~10:30)

2. 「～したい」の実現(自己実現の尊重)

メンバー 常勤6/6人、非常勤4/6人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	7人	1人	1人	10/10人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none"><li>・全体会議に発言しやすいように会議の進行を工夫する。</li><li>・会議、申し送りの情報をしっかりと熟読し援助につなげるように努める。</li></ul>
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none"><li>・全体会議のなかで各職員に状況に応じた質問、声かけをして発言を促している。</li><li>・疑問に思ったことは積極的に質問ができている。</li><li>・職員一人一人が情報収集に努めている。</li></ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	「本人の目標(ゴール)」がわかっていますか?	1人	6人	2人	1人	10/10人
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	2人	6人		2人	10/10人
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?		7人	2人	1人	10/10人
④	実践した(かかわった)内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?		5人	4人	1人	10/10人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none"><li>・全体会議や申し送り(簿)で情報共有は比較的できている。</li></ul>

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none"><li>・フェイスシート、ケアプランなど全ての情報を覚えていられない。</li><li>・業務を遂行する上で人員が少ない場合(コロナ対応)があり情報を把握する時間がない。</li></ul>

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	<ul style="list-style-type: none"><li>・人員配置状況を常に把握し、スムーズなオペレーションがおこなえるようにする。(急な人員減の場合は他事業所からの応援体制を作る。)</li></ul>

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年11月10日(9:00~10:30)

3. 日常生活の支援

メンバー 常勤6/6人、非常勤4/6人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	人	6人	3人	10/10人

前回の改善計画	・利用者様の情報ファイルを勤務日に1日1冊情報確認する。
前回の改善計画に対する取組み結果	・必要な情報は確認するが、他の情報は見ないことが多い。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	1人		7人	2人	10/10人
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	2人	8人			10/10人
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?		7人	3人		10/10人
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?		9人	1人		10/10人
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	1人	7人	2人		10/10人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・全体会議時に各利用者様の情報共有の場を作っている。 ・利用者様別に適切な支援ができています。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・情報共有はできているが10個以上言えない。 ・利用以前の生活歴や自宅で過ごされている状況などが把握できていない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・業務時間で14時前後に時間の余裕があるので10分間の情報ファイルの回覧を徹底する。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年11月10日(9:00~10:30)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 常勤6/6人、非常勤4/6人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	1人	6人	3人	9/10人

前回の改善計画	・利用者様の情報ファイルを勤務日に1日1冊情報確認する。
前回の改善計画に対する取組み結果	・必要な情報は確認するが、他の情報は見ないことが多い。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?		4人	6人		10/10人
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?		3人	5人	2人	10/10人
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?		2人	6人	2人	10/10人
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?		1人	5人	4人	10/10人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・毎月の全体会議や本人様より情報を収集している。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・事業所が直接接していない時間の事を全ては把握していない。 ・自分自身は民生委員や地域資源に携わっていないので把握していない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・コロナ禍の感染が終息した際には地域住民向けのながおか元気体操を再開する。 運営推進会議に毎回1人の常勤職員を参加させる。	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年11月10日(9:00~10:30)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 常勤6/6人、非常勤4/6人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	3人	4人	1人	9/10人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・全体会議を通じて地域資源を確認する。</li> <li>・回覧板を全職員が確認する仕組み作り。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>・全体会議で何度か伝えたが、実際に関わっていないと理解はしづらい。</li> <li>・回覧板の仕組みは全員が理解し、いつでも確認できる状態にある。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?		2人	2人	4人	8/10人
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	1人	8人			9/10人
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	2人	8人			10/10人
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	1人	8人	1人		10/10人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・独居の利用者様の買い物行動に対して常連のセブンイレブンに協力していただいている。</li> <li>・ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」を適切に提供している。</li> <li>・利用者様の状況に応じて支援している。またその情報を共有している。</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・自分自身が地域資源を把握していなし使えていない。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域資源を知ってもらう為の勉強会や体験を来季してもらう。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年11月10日(9:00~10:30)

6. 連携・協働

メンバー 常勤6/6人、非常勤4/6人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	2人	3人	2人	8/10人

前回の改善計画	・コロナ禍でもできるオンライン会議などを活用して参加する。
前回の改善計画に対する取組み結果	・今期は会議、研修はオンラインを活用して実施している。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか?		1人	2人	5人	8/10人
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?		1人	1人	6人	8/10人
③	地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか?		1人	2人	5人	8/10人
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?		1人	2人	5人	8/10人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること ・研修(オンライン含む)には参加できている。
--------	--

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること ・コロナ禍とゆうことのものありほとんど参加することができなかった。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) ・コロナ終息の際は積極的に参加していく。
---------------	----------------------------------

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年11月10日(9:00~10:30)

7. 運営

メンバー 常勤6/6人、非常勤4/6人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	2人	3人	3人	8/10人

前回の改善計画	・当面は感染予防の為おこなえないがコロナ禍が終わったら事業所イベントを復活させ地域との協働を進めていきたい。
前回の改善計画に対する取組み結果	・以前コロナ感染の終息はみえておらず、なにも進んでいない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?			7人	1人	8/10人
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?		5人	3人	1人	9/10人
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?		2人	3人	3人	8/10人
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?		1人	3人	4人	8/10人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>全体会議以外でも意見は言いやすい職場環境になっている。</li> <li>利用者様、ご家族、地域の方などの意見や苦情は反映している。</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>コロナ禍のため地域との協働の取り組みは進んでいない。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>当面は感染予防の為おこなえないがコロナ禍が終わったら事業所イベントを復活させ地域との協働を進めていきたい。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年11月10日(9:00~10:30)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 常勤6/6人、非常勤4/6人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	5人	1人	人	8/10人

前回の改善計画
・職員の増員(新規採用)してすべての職員が様々な研修、セミナー、連絡会に参加できる体制の確立
前回の改善計画に対する取組み結果
・人員の増員は完了して、職員が様々な研修、セミナー、連絡会に参加できる体制にできた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	4人	3人		1人	8/10人
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	3人	4人		1人	8/10人
③	地域連絡会に参加していますか		1人	1人	6人	8/10人
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか		6人	1人	1人	8/10人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	・オンライン研修等を活用して参加できている。 ・自分の習得したい研修に参加させてもらっている。 ・ヒヤリハット・アクシデント、個人情報、災害対応などの研修、準備をしている。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	・コロナの影響で地域連絡会自体がない。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	・地域連絡会が開催したら積極的に参加していく。



事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和3年11月10日(9:00~10:30)

9. 人権・プライバシー

メンバー 常勤6/6人、非常勤4/6人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	5人	1人	人	6/10人

前回の改善計画	・各項目の研修を毎年行いレベル向上に努めていく。
前回の改善計画に対する取組み結果	・今期は身体拘束、虐待、プライバシー、成年後見制度、個人情報の研修は終了している。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	身体拘束をしていない	9人	1人			10/10人
②	虐待は行われていない	10人				10/10人
③	プライバシーが守られている	5人	5人			10/10人
④	必要な方に成年後見制度を活用している		3人	1人	4人	8/10人
⑤	適正な個人情報の管理ができている	3人	5人			8/10人

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
・すでに研修は終了して実践されている。 ・身体拘束、虐待はおこなわれていない。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
・成年後見制度を活用とする利用者様の登録はない。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
・引き続き外部研修(オンライン)も活用してレベル向上に努める。	